REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS). SETTORE 1 - AFFARI GENERALI. GIURIDICI ED ECONOMICI (LFPS)

Assunto il 12/09/2018

Numero Registro Dipartimento: 2471

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. *10437 del 25/09/2018*

OGGETTO: DIPENDENTE ELIA GIAMPIERO - MATR 281060 - CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI II FASCIA SETTORE AFFARI GENERALI GIURIDICI ED ECONOMICI.

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
GUZZO ROSARIA

(con firma digitale)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE

- Con Deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta regionale ha approvato il disciplinare rubricato "Area delle posizioni organizzative e delle Alte professionalità", fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi;
- con successiva Deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017, la Giunta Regionale ha provveduto ad assegnare ai Dipartimenti e alle strutture equiparate le Posizioni Organizzative e le Alte Professionalità, demandando ai Dirigenti generali la pesatura delle predette posizioni;
- con Deliberazione n. 250 del 12 giugno 2017 la Giunta Regionale ha rimodulato la distribuzione delle posizioni organizzative e delle professionalità precedentemente approvata con Deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017;
- con D.D.G. n. 7391 del 10.07.2017, avente ad oggetto "Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione, Politiche Sociali – istituzione Alte Professionalità e Posizioni organizzative", si è proceduto alla istituzione degli incarichi di Alta Professionalità e Posizione organizzativa e alla relativa pesatura, sentito il Dirigente generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", procedendo con successivi Decreti al conferimento di alcuni dei suddetti incarichi di Alta Professionalità e Posizione organizzativa;

PRESO ATTO

- che con Deliberazione di G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017, notificata in data 20 dicembre 2017, si è disposto di scorporare il Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione, Politiche Sociali" in due Dipartimenti corrispondenti alle due aree funzionali preesistenti, ovvero "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e "Sviluppo Economico – Attività Produttive", prevedendo l'efficacia immediata delle variazioni alla struttura organizzativa introdotte con la medesima Deliberazione;

DATO ATTO

- che la richiamata Deliberazione n. 468/2017 ha distribuito, in ragione di rilevate esigenze di continuità amministrativa e al fine di garantire la prosecuzione degli incarichi già istituiti, le PO e AP di cui alla D.G.R. n. 171/17 tra i due neo istituiti Dipartimenti "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e "Sviluppo Economico – Attività produttive";

- che, con successive Deliberazioni n. 156 del 26/04/2018 e n. 184 del 16 maggio 2018, a rettifica dei precedenti provvedimenti, sono state da ultimo attribuite al Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" n. 3 PO di I^ fascia e n. 5 di II^ fascia, n. 1 AP di I^ fascia e n. 2 AP di II^ fascia, corrispondenti agli incarichi contemplati dal Decreto di Istituzione n. 7391/17 relativamente all'Area Funzionale "Lavoro – Politiche Sociali";

TENUTO CONTO che, a seguito del collocamento in quiescenza della dipendente in precedenza incaricata con DDG n. 7392 del 10 luglio 2017, è attualmente vacante l'incarico di Posizione Organizzativa di II^ fascia istituita presso il Settore 1 "Affari Generali, Giuridici, Economici" e denominata *"Procedure esecutive e contenzioso, Debiti fuori bilancio, flussi informativi economico-finanziari";*

CONSIDERATO che il conferimento del predetto incarico, per come espressamente attestato dal Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" nella richiamata Deliberazione di Giunta n. 171/2017, trova copertura sui fondi contrattuali determinati con D.D.S. n. 551 del 26 gennaio 2017 avente ad oggetto "*CCNL del 01 aprile 1999, art. 15, CCNL 22 gennaio 2004, artt. 31 e 32 – costituzione del fondo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2017 del personale dipendente non dirigenziale nonché determinazione dei fondi per il personale proveniente dalle amministrazioni provinciali ai sensi della L.R. 14/2015*";

VISTI l'art. 5 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. B), della Legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;

VISTI gli articoli 8 e 9 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999;

VISTA la proposta formulata dalla Dirigente del Settore "Affari Generali, Giuridici ed Economici" di individuazione, ai fini del conferimento dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa di II^ Fascia denomi-

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

nata "*Procedure esecutive e contenzioso, Debiti fuori bilancio, flussi informativi economico-finanziari*", del dipendente Elia Giampiero, matr. n. 281060;

ACCERTATO, per il conferimento dell'incarico di cui sopra, sulla base del curriculum professionale posseduto, il possesso in capo al dipendente interessato:

- dei titoli culturali e professionali necessari per lo svolgimento dell'incarico, tenuto conto dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza;

- delle competenze tecnico specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, nonché del possesso di capacità professionali ed attitudine a ricoprire il ruolo in considerazione delle mansioni esercitate nel pregresso periodo del rapporto di lavoro e degli incarichi in precedenza svolti;

- del raggiungimento di una valutazione annuale di performance non inferiore al 60 per cento nel biennio precedente come previsto dal Disciplinare approvato con D.G.R. 27/2017;

RITENUTO, alla luce delle esperienze e competenze professionali, che il dipendente sia in possesso della capacità di analisi e valutazione propositiva di problematiche complesse richieste dalla natura degli incarichi da attribuire;

VISTO l'art. 15, comma 8, del Regolamento n.1/2014 e s.m.i. recante la disciplina della performance e della premialità il quale prevede che i dirigenti di Settore valutano il personale assegnato alla struttura di competenza, incluso quello incaricato di posizione organizzativa e di alta professionalità;

VISTI
- lo Statuto della Regione Calabria;
- la l.r. 13 Maggio 1996 n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale" ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Regione recante: "separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione ", modificato con D.P.G.R. 206 del 15 dicembre 2000;
- il regolamento n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato disciplinato il sistema di valutazione e misurazione della performance della Regione Calabria;
- la DGR n. 27 del 17 febbraio 2017, avente ad oggetto "Approvazione disciplinare relativo all'Area delle Posizione Organizzative e delle Alte Professionalità";
- la DGR n. 171 del 27 aprile 2017 "DGR n. 27 del 17 febbraio 2017: Disciplinare "Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità" Errata corrige e Individuazione delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità da assegnare ai Dipartimenti della Giunta Regionale.";
- il D.D.G. n. 4604 del 05 maggio 2017 avente ad oggetto "Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" - Adempimenti di cui alla DGR n. 26 del 17 febbraio 2017 di Revisione della struttura organizzativa della Giunta Regionale e costituzione degli Uffici di Prossimità (UDP)";
- la DGR n. 250 del 12 giugno 2017 "Deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017 recante ad oggetto "DGR n. 27 del 17 febbraio 2017: Disciplinare "Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità" Errata corrige e Individuazione delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità da assegnare ai Dipartimenti della Giunta Regionale.- Modifica";
- la DGR n. 156 del 26/04/2018, la DGR n. 184 del 16/05/2018 e la DGR n. 353 del 10/08/2018, aventi ad oggetto successive rettifiche ed integrazioni alla DGR n. 171 del 27 aprile 2017;

VISTI, altresì
- il D.P.G.R. n. 2 del 12 gennaio 2018 con il quale è stato conferito al Dott. Fortunato Varone l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali";
- il D.D.G. n. 42 del 16 gennaio 2018, con il quale è stato conferito all'Avv. Sabina Scordo l'incarico di Dirigente Reggente del Settore n. 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici" del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali";
sulla base dell'istruttoria compiuta dalla competente Struttura ai sensi della L.R. 34/2002 e della L.R. 1/2006

DECRETA

per quanto esposto in narrativa e qui da intendersi integralmente richiamato**:**

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

DI CONFERIRE al dipendente Giampiero Elia, matr. n. 281060, Funzionario di categoria D in servizio presso il Settore "Affari Generali, Giuridici ed Economici", l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa di II^ Fascia denominata "*Procedure esecutive e contenzioso, Debiti fuori bilancio, flussi informativi economico-finanziari*", istituita con D.D.G. n. 7391 del 10.07.2017, analiticamente descritta nella scheda già allegata al suddetto Decreto e della quale si conferma il contenuto;

DI DARE ATTO che

- L'incarico ha durata triennale e potrà essere revocato anticipatamente dal Dirigente Generale, nei casi e con le garanzie previste dal vigente CCNL;

- Il suddetto incarico sarà soggetto a valutazione annuale, sulla base del vigente disciplinare sul sistema di misurazione e valutazione delle performance della Giunta regionale;

- per le funzioni connesse all'incarico conferito con il presente provvedimento spettano l'indennità di posizione nella misura di cui al disciplinare approvato con D.G.R. n. 27/2017 e s.m.i. e, previa valutazione, l'indennità di risultato nella misura massima del 20% della retribuzione di posizione attribuita, per come previsto dal sopracitato Disciplinare e che le corrispondenti spese graveranno sui capitoli di spesa concernenti gli istituti di che trattasi e nei limiti dell'apposito fondo;

DI ASSEGNARE al dipendente, al fine di garantire la necessaria corrispondenza con la fase successiva di valutazione dei risultati, gli obiettivi connessi all'espletamento dell'incarico come da scheda allegata al presente Decreto per formarne parte integrante e sostanziale;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento al Dipartimento *"Organizzazione, Risorse Umane"*, nonché al Dirigente del Settore e all'interessato;
DI DISPORRE la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, nonché la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e la trasmissione al Responsabile per la Prevenzione delle Corruzione e la Trasparenza.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
SCORDO SABINA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
SCORDO SABINA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
VARONE FORTUNATO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria
Dipartimento N° 7
Lavoro, Formazione e Politiche Sociali
Settore n° 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2018				
Dipartimento	**N° 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali"**			
Settore	**Settore n. 1 – Affari Generali, Giuridici ed Economici**			
Unità Operativa				
Dipendente Cognome e Nome	**ELIA GIAMPIERO Matricola 281060**			
Categoria	**D**			
Ruolo	**P.O. II° FASCIA**			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa[1] - Peso 30%				
Obiettivi operativi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Rif. Piano della Performance 2018/2020		30	Rif. Piano della Performance 2018/2020 – Allegato 2	
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali[2] - Peso 20%				
Obiettivi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Monitoraggio delle procedure afferenti al contenzioso giudiziale dipartimentale; Attività di impulso e raccordo con i Settori finalizzata a garantire il rispetto dei termini assegnati per l'istruttoria delle richieste pervenute dall'Avvocatura regionale; Implementazione e aggiornamento del data base unico dipartimentale; Monitoraggio delle procedure esecutive attraverso un'attività ricognitiva e di raccordo con i Settori; Monitoraggio flussi informativi economico-finanziari. Attività infra-dipartimentale diretta a garantire il corretto e tempestivo espletamento degli adempimenti in materia di certificazione dei debiti e la collaborazione con le strutture preposte al bilancio e alla difesa giudiziale dell'Ente.	Trasmissione – caricamento su data base – monitoraggio riscontri dei Settori (numero pratiche caricate su data base / numero pratiche pervenute). Monitoraggio rispetto dei termini assegnati dalle richieste del Dipartimento Bilancio da parte dei Settori; monitoraggio infra- dipartimentale delle procedure relative a atti di pignoramento che vengono trasmesse ai Settori competenti (numero pratiche caricate su data base / numero pratiche pervenute).	20	-	100

[1] Da utilizzare qualora si intenda coinvolgere il collaboratore solo per alcuni degli obiettivi operativi previsti dal Piano della performance

[2] L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria
Dipartimento N° 7
Lavoro, Formazione e Politiche Sociali
Settore n° 1 "Affari Generali, Giuridici ed Economici"

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2018				
Dipartimento	**N° 7 "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali"**			
Settore	**Settore n. 1 – Affari Generali, Giuridici ed Economici**			
Unità Operativa				
Dipendente Cognome e Nome	**ELIA GIAMPIERO Matricola 281060**			
Categoria	**D**			
Ruolo	**P.O. II° FASCIA**			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 30%				
Obiettivi operativi	**Indicatore**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi[3] - 40				
Elementi di dettaglio	**Descrizione/Eventuali indicatori**	**Peso**	**Valore Iniziale**	**Target**
Capacità attuativa	Capacità di portare a compimento gli obiettivi assegnati nel rispetto dei profili quali-quantitativi attesi e dei temi concordati	10	-	100
Grado di autonomia operativa	Capacità di assolvere alle funzioni e ai compiti delegati senza il continuo confronto e riferimento con il soggetto delegante	20	-	100
Capacità di relazione	Capacità di relazionarsi in modo adeguato sia con gli utenti interni che con gli interlocutori esterni all'ente	10		100
Fattore valutativo: 4 Performance generale dell'Ente – Peso 10%				

Data: ...12.09.2018....

Il Dipendente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente valutatore
IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Avv. Sabina Scordo

[3] Per il fattore 3 "Competenze e comportamenti professionali e organizzativi" la misurazione attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO BILANCIO, PATRIMONIO E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale – Gestione Spese

N. 2471/2018
DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS). SETTORE 1 - AFFARI GENERALI. GIURIDICI ED ECONOMICI (LFPS)

OGGETTO: DIPENDENTE ELIA GIAMPIERO - MATR 281060 - CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI II FASCIA SETTORE AFFARI GENERALI GIURIDICI ED ECONOMICI

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro, 21/09/2018

Sottoscritta dal Dirigente del Settore
GUZZO ROSARIA
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.